



PLÁN PRÁCE VÝCHOVNÉHO (VP) A KARIÉROVÉHO PORADCE (KARPO)

školní rok 2021/2022

Konzultace VP:

Konzultační hodiny pro rodiče ÚT, ST, ČT 7.20 - 7.50

Konzultační hodiny pro žáky po předchozí ústní dohodě – PO - PÁ

Termíny konzultací mimo konzultační hodiny lze dohodnout individuálně telefonicky (tel. sekretariát – 596511789) nebo e-mailem:

VP: kozubkova@kestud.cz, KARPO: pavelka@kestud.cz

Konzultace prostřednictvím Google Meet pro rodiče možné po předchozí dohodě e-mailem.

K podpisu Informovaného souhlasu s poskytováním PO (nová doporučení ŠPZ) nebo IVP žákům se SVP budou rodiče/zákonní zástupci pozváni VP nebo TU telefonicky, termín bude stanoven po vzájemné dohodě.

1) Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

- a) Správa databáze žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, specifickými poruchami učení a chování a databáze integrovaných žáků, tvorba a vedení přehledů pro učitele a vedení školy (průběžně)
- b) Konzultace problémů s učiteli (průběžně)
- c) Konzultace individuálních vzdělávacích plánů integrovaných žáků a podpůrných opatření, a to se žáky, učiteli a rodiči (při zavádění, změnách a hodnocení plánů)
- d) Zajišťování podkladů pro vyšetření na PPP a SPC, konzultace s psychologem a speciálním pedagogem (průběžně)
- e) Příprava a zajišťování besed pro žáky v rámci prevence sociálně patologických jevů (ve spolupráci s metodikem prevence)
- f) Koordinace vzdělávání učitelů v problematice speciálních vzdělávacích potřeb a sociálně patologických jevů (ve spolupráci s vedením školy a metodikem prevence)
- g) Vedení výchovných komisí (dle potřeby)
- h) Zadávání dat do školní matriky (dle potřeby ve spolupráci s ředitelem školy)
- i) Zajištění výukových materiálů a pomůcek žákům s NFN
- j) Spolupráce se středisky výchovné péče

2) Volba povolání

- a) Poskytovat individuální konzultace pro žáky a rodiče (průběžně)
- b) Informovat o studijních možnostech (nástěnky v 9. třídách, besedy a rozhovory se žáky, školní stránky na webu, apod.)
- c) Základní informace pro rodiče budou poskytnuty na úvodních třídních schůzkách v září – zajistí kariérový poradce
- d) Vedení dokumentace spojené s volbou povolání (průběžně) – kariérový poradce



- e) Zajištění exkurze do centra pro volbu povolání při Úřadu práce v Karviné (říjen – prosinec) – kariérový poradce
- f) Spolupráce s učiteli při tvorbě tematických plánů pro předměty se zaměřením na volbu povolání (RV, PČ, OV – účast na schůzce PK)

3) Termíny

a) Přijímací řízení

- zpracování a tisk přihlášek, rozdání žákům (k potvrzení lékařem a podpisům, leden - únor)
- odevzdání přihlášek na vybrané umělecké školy s talentovou zkouškou (do 15. 11.)
- odevzdání přihlášek na ostatní SŠ (do 28. 2.)
- předání Zápisového lístku zákonným zástupcům vycházejících žáků (s přihláškou)
- kontrola přihlášek, evidence, potvrzení a vrácení zpět zákonným zástupcům, kteří přihlášky na SŠ odešlou (únor)
- koordinovat žáky v souvislosti s termíny přijímacího řízení, talentových zkoušek
- pomoc žákům a zákonným zástupcům při odvolání v případě nepřijetí

4) Normativní a metodické materiály

Zákon č.561/2004 Sb., v platném znění

o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

Vyhláška č.27/2016 Sb., v platném znění

o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných

Vyhláška č. 72/2005 Sb., v platném znění

o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních

V Orlové 26. 8. 2021

Mgr. Monika Kozubková, VP; Ing. Viktor Pavelka, KARPO